UBND XÃ QUẢNG HÀ
TRƯỜNG MẦM NON QUẢNG HÀ

Số: 47/TB-MNQH

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Quảng Hà, ngày 22 tháng 10 năm 2026

THÔNG BÁO
Về việc tuyển chọn giáo viên hợp đồng lao động năm 2026

Căn cứ Luật Nhà giáo số 73/2025/QH15 ngày 16 tháng 6 năm 2025 của Quốc hội;

Căn cứ Nghị định số 235/2026/NĐ-CP ngày 26/6/2026 của Chính phủ về hợp đồng thực hiện công việc trong đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Quyết định số 2145/QĐ-UBND ngày 20 tháng 10 năm 2026 của Ủy ban nhân dân xã Quảng Hà về việc giao hợp đồng lao động trong các cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông công lập do Nhà nước đảm bảo chi thường xuyên thuộc Ủy ban nhân dân xã Quảng Hà năm 2026;

Căn cứ Quyết định số 2147/QĐ-UBND ngày 20 tháng 10 năm 2026 của Ủy ban nhân dân xã Quảng Hà về việc điều chỉnh phân bổ số lượng người làm việc hưởng lương từ ngân sách nhà nước đã giao tại Quyết định số 1511/QĐ-UBND ngày 31/12/2025 và Quyết định số 360/QĐ-UBND ngày 13/02/2026 của Ủy ban nhân dân xã Quảng Hà;

Căn cứ Công văn số 2626/UBND-VHXH ngày 21 tháng 8 năm 2026 của Ủy ban nhân dân xã Quảng Hà V/v hướng dẫn ký kết hợp đồng thực hiện công việc trong đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Kế hoạch số 103/KH-MNQH ngày 22 tháng 10 năm 2026 của Trường Mầm non Quảng Hà về việc tuyển chọn giáo viên hợp đồng lao động năm 2026;

Căn cứ nhu cầu thực tế về đội ngũ giáo viên và nhiệm vụ chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục trẻ của nhà trường, Trường Mầm non Quảng Hà thông báo tuyển chọn giáo viên hợp đồng lao động năm 2026, cụ thể như sau:

1. Nhu cầu cần tuyển

- Số lượng tuyển chọn hợp đồng lao động: 07
- Vị trí công việc: Giáo viên mầm non.

2. Tiêu chuẩn, điều kiện người đăng ký dự tuyển

Người đăng ký tham gia tuyển chọn phải đáp ứng các tiêu chuẩn, điều kiện sau:

- Về trình độ chuyên môn: Có bằng tốt nghiệp cao đẳng sư phạm giáo dục mầm non trở lên, đáp ứng trình độ chuẩn được đào tạo đối với giáo viên mầm non theo quy định tại Điều 28 Luật Nhà giáo số 73/2025/QH15.

- Về phẩm chất, năng lực: Có phẩm chất đạo đức tốt, tinh thần trách nhiệm, yêu nghề, mến trẻ; có năng lực chuyên môn, nghiệp vụ phù hợp với vị trí công việc; có khả năng thực hiện nhiệm vụ chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục và bảo đảm an toàn cho trẻ.

- Về lý lịch và sức khỏe: Có lý lịch rõ ràng; có đủ sức khỏe để thực hiện công việc được giao; đáp ứng các yêu cầu chuyên môn và điều kiện khác theo quy định của pháp luật có liên quan.

- Về điều kiện ký kết hợp đồng: Đáp ứng các tiêu chuẩn, điều kiện quy định tại Điều 9 và Điều 10 Nghị định số 235/2026/NĐ-CP ngày 26 tháng 6 năm 2026 của Chính phủ; không thuộc trường hợp không được ký kết hợp đồng theo quy định của pháp luật.

- Về hồ sơ: Có đầy đủ giấy tờ theo thông báo; các thông tin kê khai phải trung thực, chính xác và chịu trách nhiệm về tính hợp pháp của hồ sơ, văn bằng, chứng chỉ đã cung cấp.

3. Hồ sơ đăng ký tham gia dự tuyển

Hồ sơ gồm:

(1) Đơn xin dự tuyển hợp đồng lao động *(theo mẫu);*

(2) Sơ yếu lý lịch của cá nhân hợp đồng lao động *(theo mẫu);*

(3) Bản sao căn cước/căn cước công dân hoặc giấy tờ tùy thân hợp pháp;

(4) Bản sao có chứng thực bằng tốt nghiệp chuyên môn phù hợp với vị trí giáo viên mầm non (văn bằng, bảng điểm);

(5) Bản sao các chứng chỉ, giấy tờ khác có liên quan (nếu có);

(6) Bản sao có chứng thực các Quyết định liên quan đến quá trình công tác, diễn biến tiền lương, quá trình đóng Bảo hiểm xã hội… (nếu có) được cơ quan Nhà nước có thẩm quyền chứng thực.

(7) Giấy khám sức khỏe do cơ quan y tế có thẩm quyền cấp chậm nhất là 30 ngày trước ngày nộp hồ sơ hợp đồng lao động.

Người đăng ký chịu trách nhiệm về tính chính xác, trung thực của hồ sơ. Trường hợp phát hiện hồ sơ không trung thực, văn bằng, giấy tờ không hợp pháp hoặc người đăng ký không đáp ứng điều kiện theo quy định, nhà trường xem xét xử lý theo quy định của pháp luật.

4. Thời gian, địa điểm và cách thức tiếp nhận hồ sơ

- Thời gian nhận hồ sơ: Từ ngày 22/10/2026 đến hết ngày 27/10/2026 (trong giờ hành chính).

- Địa điểm tiếp nhận hồ sơ: Văn phòng Trường Mầm non Quảng Hà, khu phố Hà Cối, xã Quảng Hà, thành phố Quảng Ninh.

- Chi tiết xin liên hệ: Đồng chí Nguyễn Thị Hà, Hiệu trưởng, số điện thoại: 0363673779;

5. Phương thức tuyển chọn

- Nhà trường tiếp nhận, kiểm tra hồ sơ và đối chiếu các tiêu chuẩn, điều kiện của người đăng ký với yêu cầu của vị trí công việc.

- Căn cứ số lượng hồ sơ, tiêu chuẩn, điều kiện và nhu cầu thực tế, nhà trường tổ chức xem xét, đánh giá, lựa chọn người đáp ứng yêu cầu công việc theo Kế hoạch số 103/KH-MNQH ngày 22 tháng 10 năm 2026 và các quy định hiện hành.

- Trường hợp cần thiết, nhà trường có thể tổ chức trao đổi, phỏng vấn hoặc đánh giá năng lực chuyên môn, nghiệp vụ để làm căn cứ lựa chọn người phù hợp với vị trí công việc.

- Kết quả tuyển chọn được thông báo đến người đăng ký theo hình thức phù hợp.

6. Thời gian dự kiến ký kết hợp đồng và chế độ tiền lương

- Người được lựa chọn sẽ được nhà trường thông báo thời gian, địa điểm hoàn thiện hồ sơ và ký kết hợp đồng lao động theo quy định. Thời gian ký hợp đồng dự kiến từ tháng11 năm 2026.

- Thời hạn hợp đồng, công việc đảm nhận, thời giờ làm việc, quyền và nghĩa vụ của các bên được xác định cụ thể trong hợp đồng lao động theo quy định hiện hành.

- Tiền lương được thỏa thuận trong hợp đồng, áp dụng theo mức lương thỏa thuận phù hợp với pháp luật lao động hoặc theo bảng lương viên chức phù hợp với khả năng tài chính của nhà trường. Phụ cấp và các chế độ khác (nếu có) thực hiện theo thỏa thuận trong hợp đồng và quy định pháp luật.

7. Tổ chức thực hiện

- Bộ phận văn phòng có trách nhiệm thông báo công khai nội dung tuyển chọn, tiếp nhận và tổng hợp hồ sơ; tham mưu Hiệu trưởng tổ chức xem xét, lựa chọn theo quy định.

- Các bộ phận, tổ chuyên môn phối hợp triển khai thông tin tuyển chọn đến các cá nhân có nhu cầu, bảo đảm công khai, minh bạch và đúng yêu cầu vị trí công việc.

- Người đăng ký tham gia tuyển chọn có trách nhiệm tìm hiểu kỹ thông báo, chuẩn bị hồ sơ đầy đủ, trung thực và thực hiện đúng thời gian quy định.

Trường Mầm non Quảng Hà thông báo để các cá nhân có nhu cầu biết, đăng ký tham gia dự tuyển. Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc, đề nghị liên hệ nhà trường theo thông tin tại Mục 4 để được giải đáp và hướng dẫn./.

Nơi nhận:
- UBND xã Quảng Hà (B/c);
- Phòng VH - XH xã Quảng Hà (B/c);
- Các tổ CM, VP (p/h);
- Thông báo trên Website, Fanpage của trường;
- Lưu VT.

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Thị Hà

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

ĐƠN XIN DỰ TUYỂN HỢP ĐỒNG LAO ĐỘNG

Kính gửi: Hiệu trưởng Trường Mầm non Quảng Hà.

Tôi tên là: .....
Ngày, tháng, năm sinh: .....
Số CCCD: ..... Ngày cấp: ..... Nơi cấp: .....
Địa chỉ thường trú: .....
Nơi ở hiện nay: .....
Số điện thoại liên hệ: .....
Trình độ chuyên môn: .....
Chuyên ngành đào tạo: .....
Trường đào tạo: .....

Sau khi nghiên cứu điều kiện và tiêu chuẩn hợp đồng lao động theo Thông báo số 47/TB-MNQH ngày 22/10/2026 của Trường Mầm non Quảng Hà về việc tuyển chọn giáo viên hợp đồng lao động, tôi thấy bản thân tôi có đủ điều kiện, tiêu chuẩn theo yêu cầu của vị trí giáo viên mầm non. Vì vậy tôi làm đơn này xin hợp đồng vào vị trí giáo viên mầm non của Trường Mầm non Quảng Hà.

Nếu được ký kết hợp đồng lao động tôi xin chấp hành nghiêm túc mọi quy định của Nhà nước, nội quy, quy chế làm việc của nhà trường.

Tôi xin gửi kèm theo đơn này hồ sơ dự tuyển gồm:

(1) Đơn xin dự tuyển hợp đồng lao động

(2) Sơ yếu lý lịch của cá nhân

(3) Bản sao căn cước/căn cước công dân

(4) Bản sao có chứng thực bằng tốt nghiệp chuyên môn phù hợp với vị trí giáo viên mầm non (văn bằng, bảng điểm);

(5) Bản sao các chứng chỉ, giấy tờ khác có liên quan (nếu có);

(6) Bản sao có chứng thực các Quyết định liên quan đến quá trình công tác, diễn biến tiền lương, quá trình đóng Bảo hiểm xã hội… (nếu có)

(7) Giấy khám sức khỏe

Tôi cam đoan hồ sơ dự tuyển của tôi là đúng sự thật. Nếu sai sự thật tôi chịu trách nhiệm hoàn toàn trước pháp luật./.

Quảng Hà, ngày ... tháng ... năm 2026
NGƯỜI LÀM ĐƠN
(Ký và ghi rõ họ tên)

.....

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do- Hạnh phúc

Ảnh 4x6

SƠ YẾU LÝ LỊCH TỰ THUẬT

1. Họ và tên khai sinh (chữ in hoa) …….....…….
2. Tên gọi khác ……...…….....
3. Sinh ngày ……tháng ……..năm ……4. Giới tính (nam, nữ)…..…….....
5. Quê quán ……...…….....
6. Dân tộc ……7. Tôn giáo ……...……...
8. Nơi đăng ký hộ khẩu thường trú ……...
.....
9. Chỗ ở hiện nay ……..……...
.....
10. Chức vụ (chức danh) hiện tại (nếu có).....
11. Ngạch lương hoặc phụ cấp hiện hưởng (nếu có).....
Mã ngạch....., Bậc lương.....,Hệ số....., Ngày hưởng.....
Phụ cấp....., Phụ cấp khác.....
12. Trình độ giáo dục phổ thông …….....
13. Trình độ chuyên môn…….....
14. Trình độ Tin học …….....
15. Trình độ ngoại ngữ (nếu có).....
16. Ngày vào Đoàn TNCS Hồ Chí Minh:……
17. Ngày vào Đảng CSVN…..../……./…….. Ngày chính thức ……/……../……..…
18. Ngày nhập ngũ ……..…… Ngày xuất ngũ……..……..
19.Khen thưởng:.....
.....
20. Kỷ luật:.....
21. Tình trạng sức khỏe:.....
22. Số chứng minh……..cấp ngày …./…./…..nơi cấp…….

23. ĐÀO TẠO BỒI DƯỠNG VỀ CHUYÊN MÔN, NGHIỆP VỤ, CHÍNH TRỊ

Thời gian từ tháng năm đến	Tên trường hoặc cơ sở đào tạo	Hình thức đào tạo	Chuyên ngành	Văn bằng chứng chỉ

tháng năm				

24. TÓM TẮT QUÁ TRÌNH CÔNG TÁC

Thời gian từ tháng năm đến tháng năm	Chức vụ, chức danh, đơn vị công tác kể cả thời gian được đào tạo, bồi dưỡng về chuyên môn, nghiệp vụ.....

25. ĐẶC ĐIỂM LỊCH SỬ BẢN THÂN

- Khai rõ: bị bắt, bị tù (từ ngày tháng năm nào, ở đâu), đã khai báo cho ai, những vấn đề gì? Bản thân có làm việc trong chế độ cũ

.....

- Tham gia hoặc có quan hệ với các tổ chức chính trị, kinh tế, xã hội nào ngoài (làm gì, tổ chức nào, đặt trụ sở ở đâu?)

.....

- Có thân nhân (Bố, mẹ, vợ, chồng, con, anh chị em ruột) ở nước ngoài (làm gì, địa chỉ....?)

.....
.....

26. QUAN HỆ GIA ĐÌNH

a) Về bản thân: Bố, Mẹ, Vợ, (hoặc chồng) các con, anh chị em ruột

Quan hệ	Họ và tên	Năm sinh	Quê quán, nghề nghiệp, chức vụ, đơn vị công tác, học tập, nơi ở...

a) Về bên vợ (hoặc chồng): Bố, Mẹ, anh chị em ruột

Quan hệ	Họ và tên	Năm sinh	Quê quán, nghề nghiệp, chức vụ, đơn vị công tác, học tập, nơi ở...

Tôi xin cam đoan bản khai sơ yếu lý lịch trên đúng sự thật, nếu có điều gì không đúng tôi chịu trách nhiệm trước pháp luật về lời khai của mình.

XÁC NHẬN CỦA UBND XÃ, PHƯỜNG NƠI CƯ TRÚ HOẶC CƠ QUAN CÔNG TÁC

....., ngày.....tháng..... năm 202...

Người khai

(Ký tên, ghi rõ họ tên)